

Financieringsovereenkomst

Hierna de "Overeenkomst"

Tussen

De Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij- met maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Stationsstraat 110, ingeschreven in de KBO onder het ondernemingsnummer 0842.399.963, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Henny De Baets, Administrateur-generaal; en Danny Wille, Algemeen directeur.

Hierna genoemd "**de OVAM**";

En

Fost Plus vzw, met maatschappelijk zetel te 1140 Brussel, 2 Olympiadenlaan, ingeschreven in de KBO onder het ondernemingsnummer 0447.550.872, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Steven Boussemaere, Director Projects & Development en de heer William Vermeir, Managing Director.

Hierna genoemd "**Fost Plus**";

Hierna individueel genoemd als de "Partij" en gezamenlijk als de "Partijen",

Preambule

Gelet op de open overeenkomst van 18.01.2016 tussen het Vlaamse Gewest en het bedrijfsleven betreffende het engagement van het bedrijfsleven in de strijd voor een properder Vlaanderen (de "**Zwerfvuilovereenkomst**");

Gelet op de overeenkomst van 24.04.2014 tussen het Vlaamse Gewest en Fost Plus met betrekking tot de besteding van de middelen voorzien in artikel 13, §12° van het interregionaal samenwerkingsakkoord van 04.11.2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakingsafval de "**Overeenkomst halve euro**");

Gelet op het feit dat in het Uitvoeringsplan 'Huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval' voor de periode 2016-2022 van de OVAM een hoofdstuk gewijd is aan zwerfvuil en ontwijkgedrag;

Gelet op het feit dat de Zwerfvuilovereenkomst voorziet in een Team Openbare Netheid dat zal bestaan uit een totaal van 10 medewerkers van de OVAM, Fost Plus en VVSG en waarbij 7 medewerkers ter beschikking worden gesteld via de OVAM (de "**OVAM-medewerkers**");

Dat dit Team Openbare Netheid zal werken aan de opmaak en realisatie van het Operationeel Plan Openbare Netheid zoals voorzien in de Zwerfvuilovereenkomst;

Dat de prestaties van sommige OVAM-medewerkers zullen gefinancierd worden via de halve euro-bijdragen die voorzien zijn in de Overeenkomst halve euro en de Zwerfvuilovereenkomst en dat de prestaties van andere OVAM-medewerkers zullen gefinancierd worden via de bijdragen van het verpakkend bedrijfsleven die zijn voorzien in de Zwerfvuilovereenkomst;

Dat de Partijen via deze Overeenkomst hun rechten en plichten willen vastleggen in het kader van deze financiering;

Inhoudstafel

Financieringsovereenkomst.....	1
Preambule.....	2
Inhoudstafel	3
Artikel 1 - Voorwerp	4
Artikel 2 - Duur	4
Artikel 3 - Vergoeding & betalingsmodaliteiten.....	4
Artikel 4 - Verantwoordelijkheid.....	5
Artikel 5 - Onafhankelijke uitvoeringswijze.....	5
Artikel 6 - Contactpersonen.....	6
Artikel 7 - Bescherming van persoonsgegevens	6
Artikel 8 - Diverse bepalingen.....	6

Artikel 1 - Voorwerp

Deze Overeenkomst regelt de modaliteiten met betrekking tot de financiering door Fost Plus van de OVAM-medewerkers die ter beschikking zullen worden gesteld door de OVAM om deel uit te maken van het Team Openbare Netheid.

Indien de arbeidsovereenkomst van een OVAM-medewerker tot een einde zou komen tijdens de duur van deze Overeenkomst, zal de OVAM redelijkerwijze alles in het werk stellen om een nieuwe OVAM-medewerker in de plaats te stellen die aan gelijkaardige professionele kwalificaties voldoet als de vertrekkende OVAM-medewerker.

De Partijen kunnen mits onderling, voorafgaand en schriftelijk akkoord beslissen om bijkomende OVAM-medewerkers voltijds of deeltijds ter beschikking te stellen in het Team Openbare Netheid tijdens de duur van deze Overeenkomst.

Artikel 2 - Duur

Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode lopend van 01.01.2016 tot 31.12.2022. Ze kan mits onderling akkoord tussen de Partijen verlengd worden voor een door de Partijen nader te bepalen periode.

In het geval de Zwerfvuilovereenkomst om enige reden vroegtijdig zou worden beëindigd, wordt deze Overeenkomst geacht automatisch te zijn ontbonden, zonder dat hierdoor enig recht ontstaat op enige schade- of verbrekingsvergoeding vanwege Fost Plus ten aanzien van de OVAM of enige OVAM-medewerker. Fost Plus zal de OVAM ten laatste één maand voor de beëindiging van de Zwerfvuilovereenkomst hierover schriftelijk op de hoogte brengen.

Artikel 3 - Vergoeding & betalingsmodaliteiten

De financiering van de prestaties van elke OVAM-medewerker die actief is bij het Team Openbare Netheid zal bestaan uit een jaarlijkse vergoeding vanwege Fost Plus ten aanzien van de OVAM (de "**Vergoeding**").

Deze Vergoeding is opgesplitst in twee delen:

1. Een forfaitair jaarlijks bedrag van 10.000,00 EUR voor de vergoeding van de zogenaamde werkingskosten. Onder werkingskosten worden in het kader van deze Overeenkomst begrepen:
 - de kosten verbonden aan de huisvesting van de OVAM-medewerkers in de eigen kantoren van de OVAM (waaronder huur, energie, algemene kantoorkosten),
 - de communicatiekosten (zoals telefonie en internet inclusief de daaraan verbonden infrastructuurkosten),
 - de verplaatsingsvergoedingen zoals fietsvergoedingen, abonnementen voor openbaar vervoer, kilometervergoedingen voor woon- werkverkeer en voor professionele verplaatsingen, en de werkgeverskosten verbonden aan de terbeschikkingstelling van een bedrijfswagen, de parkeerkosten, etc.

Dit forfaitair bedrag is vast en wordt gekoppeld aan het indexcijfer der consumptieprijzen met als basisindex het indexcijfer van december 2015, basis 2013, met name 101,48. Dit forfaitair bedrag kan slechts het voorwerp uitmaken van enige herziening mits onderling, voorafgaand en schriftelijk akkoord tussen de Partijen.

In de mate dat de OVAM-medewerker geen volledig jaar presteert, wordt dit forfaitair bedrag pro rata verminderd met de niet-gepresteerde werkdagen.

2. De reële loonkosten van de medewerker, gestaafd door een verklaring op eer en een detailoverzicht van het sociaal secretariaat van de aangerekende kosten. Onder de reële loonkosten worden in het kader van deze Overeenkomst begrepen de reëel uitgekeerde bruto maandlonen, 13^e maand en vakantiegelden met inbegrip van de patronale bijdragen op die uitkeringen, de werkgeverstussenskomst voor eventuele maaltijd- en ecocheques,

tussenkomen van de werkgever in hospitalisatie- en groepsverzekeringen, onkostenvergoedingen, prestatiebonussen.

Enige bijkomende terbeschikkingstelling van een OVAM-medewerker zal volgende dezelfde regels gefinancierd worden.

De Vergoeding zal het voorwerp uitmaken van een driemaandelijks facturatie vanwege de OVAM.

De facturen voor de 2 OVAM-medewerkers die via de halve euro-bijdrage worden gefinancierd worden gericht aan:

Vlaams Gewest per adres Fost Plus
Olympiadenlaan 2
1140 Evere
BTW nummer: N/A

Ze dienen de volgende factuurreferentie te bevatten: REVL 618.143-V-PERS-PERSON

De facturen voor de 5 OVAM-medewerkers die niet via de halve euro-bijdragen worden gefinancierd worden gericht aan:

Fost Plus
Netheidsnetwerk
Olympiadenlaan 2
1140 Evere
BTW nummer: BTW BE 0447.550.872

Ze dienen de volgende factuurreferentie te bevatten: ONVL 618.141-V-PERS-PERSON

De facturen worden ten laatste op de laatste kalenderdag van de maand volgend op elke driemaandelijke periode voor betaling overgemaakt aan Fost Plus. De betalingstermijn is dertig (30) kalenderdagen einde maand, na ontvangst van een geldige factuur vanwege de OVAM.

In geval van vroegtijdige beëindiging van de arbeidsrelatie met een OVAM-medewerker, behoudt Fost Plus zich het recht toe om de Vergoeding pro rata te verminderen.

Artikel 4 - Verantwoordelijkheid

Bij de uitvoering van hun prestaties in het kader van het Team Openbare Netheid blijven de medewerkers van de OVAM onder het gezag, de leiding en toezicht van de OVAM. De OVAM garandeert te dien einde de nodige verzekeringen te hebben afgesloten tot dekking van enige directe of indirecte schade die zou worden aangericht door de OVAM-medewerkers in de uitoefening van hun functie bij het Team Openbare Netheid.

Artikel 5 - Onafhankelijke uitvoeringswijze

De OVAM-medewerkers voert hun prestaties in het kader van het Team Openbare Netheid uit op onafhankelijke en zelfstandige wijze en kunnen op geen enkel ogenblik worden geacht werknemers, agenten of afgevaardigden te zijn van Fost Plus of aanspraak te kunnen maken op de arbeidsvoorwaarden die toepasselijk zijn op de medewerkers van Fost Plus.

Artikel 6 - Contactpersonen

Voor de uitvoering van deze Overeenkomst worden de volgende contactpersonen aangesteld:

OVAM:

Danny Wille
Algemeen directeur
+32 15 284 135
Danny.Wille@ovam.be

Fost Plus:

Steven Boussemaere
Director Projects & Development
+32 2 775 97 24
Steven.Boussemaere@FostPlus.be

Artikel 7 - Bescherming van persoonsgegevens

De OVAM erkent en aanvaardt dat persoonsgegevens van de OVAM-medewerkers kunnen worden gebruikt door Fost Plus. Deze persoonsgegevens zullen worden gebruikt in het kader van de facturatie alsook voor operationele doeleinden. Fost Plus kan deze gegevens verwerken in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens. Iedere persoon waarvan persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van deze Overeenkomst heeft een toegangsrecht, een recht tot vergetelheid en een recht van wijziging van zijn persoonsgegevens en kan zich verzetten tegen het gebruik door Fost Plus van zijn persoonsgegevens. Deze rechten kunnen worden uitgevoerd door een e-mail te sturen naar het volgende e-mailadres (privacy@fostplus.com). De OVAM verklaart (1) dat hij zijn relevante personeelsleden zal inlichten van de inhoud van dit artikel 7 en (2) hun uitdrukkelijke, geïnformeerde, specifieke, duidelijke en schriftelijke toestemming zal verkrijgen in geval van enige verwerking van hun persoonsgegevens in het kader van deze Overeenkomst.

Artikel 8 - Diverse bepalingen

Deze Overeenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht. De rechtbanken van het arrondissement Brussel zijn uitsluitend bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen bij de interpretatie, beëindiging en uitvoering van deze Overeenkomst.

Indien één of meer van de bepalingen van deze Overeenkomst ongeldig of nietig zouden blijken te zijn, erkennen beide Partijen dat alle overige bepalingen van deze Overeenkomst nog toepasselijk zijn.

Deze Overeenkomst vervangt alle vorige mondelinge, schriftelijke of stilzwijgende overeenkomsten en correspondentie tussen de Partijen. Wijzigingen aan deze Overeenkomst dienen schriftelijk te gebeuren en ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordigers van de Partijen.

Opgemaakt en ondertekend in twee exemplaren, op datum van 19 december 2016, waarvan elke Partij verklaart één origineel en ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Voor OVAM

Voor Fost Plus

Henny De Baets
Administrateur-generaal

William Vermeir
Managing Director

Danny Wille
Algemeen directeur

Steven Boussemaere
Director Projects & Development